



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPORT



COMPLEX SPORTIV NAȚIONAL POIANA BRAȘOV

ANUNȚ CONCURS OCUPARE POST VACANT DE TEHNICIAN IA -RECEPȚIONER HOTEL

În conformitate cu dispozițiile Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr. 1336/2022 cu modificările și completările ulterioare, Complexul Sportiv Național Poiana Brașov organizează în data de **08.07.2025**, la sediul său din Poiana Brașov, str. Valea Lungă, nr. 11, concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a 1 (un) post contractual de execuție vacant de **Tehnician IA– Recepționar hotel**, în cadrul compartimentului Serviciul Hotel Caraiman.

Condiții de participare:

I. Condiții generale prevăzute la Art. 15/ H.G. 1336/2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

II. Conditii specifice prevazute in Fisa de post:

- are Diplomă /Atestat/Certificat de Calificare recepționar hotel ;
- are studii medii cu diplomă de bacalaureat;
- cunoștințe limba de circulație internațional (engleză, germană, franceză) - nivel mediu, avansat;
- cunoștințe de operare PC: Word, Excel, navigare Internet și Programe de Gestiune Hotelieră
- are vechime în muncă 3 ani
- constituie avantaj vechimea pe un post similar.

III. Condiții specifice prevăzute la Art. 542, alin (1) si (2) din O.U.G 57/2019:

(1) Contractul individual de muncă se încheie între persoana care îndeplinește condițiile pentru a fi angajată pe o funcție contractuală și autoritatea sau instituția publică, prin reprezentantul său legal, în condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea următoarelor cerințe specifice:

- a) persoana să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) persoana să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) persoana să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) persoana să îndeplinească condițiile de studii necesare ocupării postului;
- e) persoana să îndeplinească condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;
- f) persoana să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) contractul să nu conțină clauze de confidențialitate sau, după caz, clauze de neconcurență.

(2) Prin excepție de la condiția prevăzută la alin. (1) lit. a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii.

Concursul se organizează în două etape, după cum urmează:

I. În data de **08.07.2025** ora **12⁰⁰** – proba scrisă, care constă într-o lucrare ce va conține răspunsuri la subiectele de concurs desprinse din bibliografia prezentată mai jos;

II. În data de **11.07.2025** de la ora **12⁰⁰** interviul/proba practică, care va putea fi susținut doar de acei candidați care au obținut minim 50 de puncte dintr-un maxim de 100 de puncte la proba scrisă.

Dosarele pentru înscriere în vederea participării la concurs vor putea fi depuse în perioada **11.06.2025-02.07.2025. între orele 9³⁰ – 13³⁰** la sediul Complexului Sportiv Național Poiana Brașov din Poiana Brașov, str.Valea Lungă, nr.11

(1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține obligatoriu următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată directorului Complexului Sportiv Național Poiana Brașov (se va procura de la Compartimentul Resurse Umane);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior

derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Tematica:

- Activitatea din recepția unui hotel;
- Gestionarea bunurilor;
- Clasificarea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare.

Bibliografia:

- H.G. nr.1179/1996, privind înființarea C.S.N. Poiana Brașov
- Legea nr. 69/ 2000 Legea educației fizice și sportului cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Legea nr. 22/1969, modificată și completată prin Legea 54/1994 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice
- H.G. nr. 1267/18.12.2010, privind eliberarea certificatelor de clasificare , a licențelor și brevetelor de turism cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul 65/2013 pentru aprobarea normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor și brevetelor de turism
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2009 privind libertatea de stabilire a prestatorilor de servicii și libertate;
- OUG. Nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public de a furniza servicii în România

Calendarul concursului:

11.06.2025-02.07.2025 Depunere dosare

03.07.2025 Selectia dosarelor/afisare, publicare

04.07.2025 Depunere contestatii la selectia dosare - între orele 09:00-14:00

07.07.2025 Rezolvare contestatii depunere dosare/afisare, publicare

08.07.2025 – ora 12:00 Proba scrisa/Corectare proba scrisa/afisare, publicare

09.07.2025 Depunere contestatii la proba scrisa- între orele 09:00-14:00

10.07.2025 Rezolvare contestatii/afisare, publicare

11.07.2025 – ora 12:00 Proba interviu/proba practica /Corectare proba interviu/afisare, publicare

14.07.2025 Depunere contestatii proba interviu/proba practica - între orele 09:00-14:00

15.07.2025 Rezolvare contestatii proba interviu/afisare, publicare

16.07.2025 Rezultatul final afisare/publicare

Informații suplimentare se pot obține la Compartimentul Resurse Umane - telefon 0268/262.208.

Director adjunct,
Anghel Robert Ciprian

